

常州大学2024年度主要工作任务指标分解表（二）		
部门	2024年度主要工作任务指标	分类
党委办公室 校长办公室 校友办公室 法律事务办公室 保密办公室 （合署）	1. 深入落实“四下基层”制度，践行新时代群众路线要求，常态化组织开展基层调研。	重点
	2. 围绕校院两级管理体制体制改革任务，年度重点工作任务，党委常委会会议、校长办公会决议等落实情况，开展督查不少于5次。	重点
	3. 定期组织学校党委全委会、党委常委会会议、校长办公会议，常委会每学期至少专题研究思政工作1次，每年至少专题研究群团工作1次、意识形态工作2次及以上。	重点
	4. 持续推进“一网通办”功能优化、系统集成，提升校园数智治理水平。	基本
	5. 以获批省“依法治校示范校”为契机，一体推进规范性文件、校内合同审核，信访工作体系完善、保密管理体系建设工作。	基本
	6. 聚焦提升治理能力，组织开展办公室条线业务培训。	基本
	7. 坚持厉行节约，强化精文办会，规范完成车辆租赁、会议管理工作。	基本
	8. 高质量撰写全委会、教代会、毕业典礼、开学典礼等大型活动综合文稿。	基本
	9. 加强校友组织建设，推进校友总会换届，推进地方校友会成立或换届。	基本
	10. 发挥校友在学校高质量发展中的积极作用，协同学校做好本科教学评估、招生就业、产学研对接等工作。	基本
	11. 主持完成关工委具体工作不少于1项。	基本
党委组织部 党委统战部 党校 （合署）	1. 推进校院两级管理体制体制改革之学校高质量发展综合考核改革，优化完善高质量发展综合考核实施办法，切实发挥综合考核对事业发展的导向、监督与激励作用。	重点
	2. 制定出台系统谋划干部队伍建设的政策举措，系统梳理干部储备与结构，积极稳妥做好中层干部换届，持续加强处级领导班子和干部队伍建设。	重点
	3. 深化“一融双高”建设，创新开展“校地企党建联盟计划”，推动学院党组织结合学科专业特色组建或参与区域、行业党建联盟，在科研成果转化、重大技术攻关、联合申报项目、共同培养人才等方面有效发挥作用，助推“走出去”战略，形成“一院一联盟”党建格局。	重点
	4. 按照教育部要求推动《普通高等学校教师党建和思想政治工作质量标准（试行）》落地落实；高知识群体特别是高层次人才、高技能人才联系培养机制完备、培养发展党员成效明显。	重点
	5. 制定鼓励支持干部“走出去”的规划制度，加大干部配置性、培养性交流力度；加快推进年轻干部配备计划，完善年轻干部校内、外岗位历练常态化工作机制。	基本
	6. 巩固拓展主题教育成果，健全理论教育培训长效机制；创新干部教育培训，加强党校建设，分层分类开展师生党员基本培训。	基本
	7. 全面加强基层党组织建设，规范有序做好二级党组织集中换届选举工作；深入贯彻落实“强基创优”计划，积极做好校级标杆院系、样板支部、“双带头人”教师党支部书记工作室培育创建工作。增强院系党组织政治功能，严格落实院系党组织会议和党政联席会议议事规则，建立年度检查和督促整改机制。	基本
	8. 落实院系至少配备1至2名专职组织员规定，系统搭建“二级党组织书记沙龙”“党支部书记论坛”“专职组织员工作坊”交流平台，提升党建工作科学化水平。	基本
	9. 开展“同心共筑教育梦”主题教育，加强党派团体标准化、优质化建设，完善党外代表人士培养管理制度，提升党外代表人士参政议政能力水平。	基本
	10. 加强铸牢中华民族共同体意识教育，拓展民族工作领域，组织开展“民族团结进步宣传月”“铸牢中华民族共同体意识教育·高校在行动”活动，防范民族宗教领域各种风险隐患。	基本
	11. 主持完成关工委具体工作不少于1项。	基本
党委宣传部 新闻中心 （合署）	1. 持续开展习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神、二十届三中、四中全会精神学习宣传，建立更具说服力、亲和力的理论普及工作体系；组织校党委理论学习中心组集体学习12次及以上，其中交流研讨6次及以上、现场研学1次及以上、成员重点发言每人2次及以上，获常州市县处级党委（党组）理论学习中心组学习先进集体。	重点
	2. 压紧压实意识形态工作责任制，严格落实意识形态安全工作方案，切实维护校园意识形态领域安全稳定，定期开展意识形态工作队伍专题培训，加强对二级学院意识形态工作的督查，定期排查问题，开展通报和整改工作。	重点
	3. 扎实做好新闻舆论工作，在国家级、省市级主流媒体发布宣传新闻报道不少于1200篇，1000字左右的深度报道不少于550篇，获“江苏教育新闻宣传工作优秀单位”。	重点
	4. 立足学校特色，扎实推进优质思政课教学资源建设，培养优秀青年思政课教师，力争在国家级、省级思政课教学展示活动或指导学生参加国家级、省级思政课主题活动取得成果。与“大思政课”实践教学基地结对共建，做好教育部、省教育厅高校思想政治工作精品项目培育、结项建设。	重点
	5. 持续推进高水平大学建设高峰计划“以学科为引领构建‘大思政’育人格局”“‘勇担责任，追求卓越’学校精神质量文化建设”项目年度任务落实。	基本
	6. 坚持巡学旁听制度，强化对二级党组织理论学习的指导督促，完善评价机制。	基本
	7. 对标《江苏高校校级网络思想政治工作中心建设标准（试行）》建设校级网络思政中心，牵头组织校领导讲授思政课。	基本
	8. 开展江苏教育系统融媒体中心建设，新媒体素材被学习强国全国学习平台、学习强国江苏学习平台、省教育厅采用不少于50条。	基本
	9. 持续优化常大主页，推进部门、学院网站升级改版，做好新版常大视觉识别系统的宣传推广，做好宣传画册改版优化。	基本
	10. 做好新一轮省市文明校园创建工作。	基本
	11. 深入实施“八五”普法规划，认真开展“学宪法讲宪法”活动，落实“宪法卫士”2024年行动计划，推动宪法法治教育广覆盖。	基本
	12. 主持完成关工委具体工作不少于1项。	基本
纪委办公室 案件审理处 （合署） 党委巡察工作办公室	1. 贯彻落实《中国共产党巡视工作条例》，以“强化巡察整改流程工作指引”省级试点工作为契机，深入开展校内巡察，每轮巡察5-6家单位；对二届党委第七轮、三届党委第一轮巡察开展整改督查，探索实施巡察整改向校党委常委会专题汇报。	重点
	2. 聚焦重大问题开展专项监督，深入研究表现成因、精准提出解决对策建议，形成专题报告提交校党委常委会研究审议。	重点
	3. 精准运用监督执纪“四种形态”，落实“凡案必审、查审分离”要求，严格落实审理工作流程，提升案件办理质效。	重点
	4. 加强信访举报和问题线索的精准受理、归口管理和督促办理，提升办理处置质效。	基本
	5. 不断推动巡察监督与纪检监察、信访、审计、组织等监督贯通融合，建立评价机制，动态调整优化“巡察人才库”，优化巡察人才队伍素质。	基本
	6. 分级分类开展全员培训，通过集中学习、专题培训、以干代训等方式，进一步增强纪检监察巡察干部理论素养和专业化水平。	基本
	7. 以学校高质量发展考核为依托，进一步完善二级党组织纪检工作考核评价机制。	基本
监督检查处	1. 强化对“一把手”和领导班子落实全面从严治党责任、执行民主集中制、落实“三重一大”、依规依纪履职用权监督。	重点
	2. 强化风险管理、抓实内控建设，开展廉政风险点排查，对重点领域、关键环节廉政风险实行动态监督检查。	重点
	3. 严把廉政关，做好学校处级领导干部廉政档案的建立、管理和使用工作。	基本
	4. 加强纪检监察监督、巡察监督、审计监督等贯通协同，做深做实专项监督。开展专项监督不少于8项。	基本
	5. 分层分类开展警示教育，常态化开展党性教育、家风教育，组织开展“廉洁文化教育月”活动。	基本
	6. 加强对信访举报和问题线索精准处置，依规依纪依法开展审查调查，严肃执纪问责。	基本

部门	2024年度主要工作任务指标	分类
审查调查处	1. 统筹抓好省纪委监委派驻机构工作考核。	重点
	2. 认真组织2024年度校党风廉政建设和反腐败工作协调小组会议。	重点
	3. 争取问题线索成熟一个、立案一个、查处一个、警示一片、治理一域。	重点
	4. 处室承办的重要文稿、重要工作1项提交校党委会审议。	基本
	5. 强化处室全体同志纪检监察、巡察业务学习，提升监督执纪能力。	基本
	6. 健全完善办案工作机制，确保审查调查安全“零事故”。	基本
发展规划处	1. 制定出台《常州大学校院两级管理改革实施方案》，推进校院两级管理体制改革之学校内设机构改革，做好相应的内设机构和职能划分工作。	重点
	2. 修订完成《常州大学2024年度高质量发展绩效评价考核实施方案》。	重点
	3. 全日制在校生规模（含留学生）达到31000人。	重点
	4. 办好附小附幼，共建优质附属中学。	重点
	5. 持续推进“十四五”事业发展规划，开展“十五五”事业发展规划调研。	基本
	6. 加强与地方政府、兄弟院校、企业合作交流，拓展办学资源，推进省市共建。	基本
	7. 统筹优化校内外资源，制定2024年新生入住方案。	基本
	8. 持续推进两校区空间优化，形成《两校区办学空间优化调整二期方案》。	基本
	9. 新增校舍面积5.17万平方米，协同推进科教城校区东区学生宿舍项目申报立项。	基本
	10. 全校完成地方政府、企业支持资金及各类社会捐赠800万元。	基本
	11. 全年实现社会捐赠80万元。	基本
党委教师工作部 人事处 高层次人才工作办公室 院士及博士后工作办公室 （合署）	1. 推进校院两级管理体制改革之学校人事制度改革，出台相关制度，做好相应的职称评审、绩效分配调整工作。	重点
	2. 制定2025-2027奖励性绩效津贴岗位聘任条件（教学科研1-3级岗）。	重点
	3. 加强党对人才工作的领导，凝练高层次人才队伍建设特色亮点，新增国家级重大人才计划入选者9人次（含自主培养1人）；新增省级人才30人、团队1个（行业领军人才/团队、省顶尖人才/团队、省“333 工程”第二层次培养对象1人次及以上）；新增省级以上劳动模范、先进工作者、优秀教育工作者、教学名师等各类优秀教师2人次。	重点
	4. 开展“有组织育才”，制定出台有针对性的精准引育政策，更大力度引培产业科技创新人才。	基本
	5. 持续推动“‘人才特区’创新机制建设”和“‘人才登峰’培优工程建设”高水平大学重点项目建设。	基本
	6. 专任教师总数1780人，其中博士学位人员占比75%，1年以上国内外研修访学人员占比28%。	基本
	7. 系统梳理现有人才储备和结构，坚持分层分类原则，加强对教职工“走出去”挂职锻炼的支持力度，加快制定出台相关政策制度。	基本
	8. 制定在职博士后管理办法，进一步规范教职工学历进修学习工作。	基本
	9. 有序推进博士后科研流动站建设，完善博士后管理工作相关政策文件。	基本
	10. 落实《普通高等学校教师党建和思想政治工作质量标准》，推进师德师风建设长效化，弘扬教育家精神，开展第40个教师节庆祝活动，确保全年师德师风失范行为“零”发生。	基本
	11. 主持完成关工委具体工作不少于1项。	基本
教务处 产教融合教育办公室 教师发展中心 （合署）	1. 新增国家级产业学院1个、国家级一流课程5门、“十四五”规划教材2-3部。	重点
	2. 发布《普通高等学校产教融合标准》通用框架。	重点
	3. 推进校院两级管理体制改革之学校教学评价及绩效分配改革，出台相关制度，激励教师提升自身教学水平，提高教学质量。	重点
	4. 普高类本科生升学率达到30%。	重点
	5. 新增全国高校教师教学创新大赛获奖、国家级卓越教师培养计划、国家级虚拟教研室、教育部批准的各类专业特色学院或基地1个及以上。	重点
	6. 新增省品牌专业（三期）、省级卓越工程师教育培养计划2.0专业、省级产教融合重点基地、省级产教融合型一流课程、省级示范性专业特色学院1个及以上。	重点
	7. 新增省重点产业学院1个、产业教授（本科类）6-8人、产教融合型品牌专业1-2个、教育部产学研合作协同育人项目30项。新增省级课程14门。	基本
	8. 实施“铸魂育人”行动，扎实推进课程思政示范专业、示范课程、优秀教师、教学团队建设。	基本
	9. 围绕学生应用研究能力提升，推进本科教育教学改革，新增省级教学改革项目4项。	基本
	10. 实施专业动态调整、预警与退出机制，升级改造传统专业，主动布局“四新”专业，大力建设跨学科“微专业”。	基本
	11. 推进数字化教学资源建设。	基本
	12. 筹办第三届全国现代产业学院建设与发展论坛，重点加强长三角现代产业学院协同育人联盟的资源共享与协同创新。	基本
	11. 获省本科优秀毕业设计（论文）一等奖或优秀团队3项。	基本
	12. 分层开展教师教学系列培训和“教师工作坊”活动，全方位多路径促进教师教学能力提升，年培训频次不少于10次，获省级教师教学竞赛第一层次奖项不少于2项。	基本
学科建设办公室 高水平大学建设办公室 （合署）	13. 主持完成关工委具体工作不少于1项。	基本
	14. 全年实现社会捐赠15万元。	基本
	1. 新增博士授权点1-2个、硕士学位授权点7个。	重点
	2. 实施ESI学科建设质量提升工程，推进生物学与生物化学、计算机科学等潜势学科进入ESI前1%，ESI全球前1%学科数不少于4个。	重点
	3. 推进建设高水平大学建设高峰计划重点建设项目，实施高水平大学建设高峰计划核心量化指标提升工程；以年度绩效评价为抓手，做好学科建设的成效监测和评估改进。	重点
	4. 研制出台学科“高原筑峰”五年行动方案，强化有组织学科培育。	基本
	5. 深入推动省优势学科四期项目和省“十四五”重点学科建设。	基本
	6. 探索设立常州大学学科交叉中心，建立跨学院联合、多学科攻关、跨学科创新的学科群建设机制	基本
	7. 加快落实推进急需学科专业建设工作方案，主动培育相关领域的学位授权点以及省级以上学科平台项目。	基本
	8. 积极引导广大青年教师树立崇高的学术理想，制定青年拔尖人才培养实施办法。	基本
	9. 常态化开展“华罗庚学科沙龙”活动，强化青年学科拔尖人才培养。	基本

部门	2024年度主要工作任务指标	分类
研究生院 卓越工程师学院 （合署）	1. 推进校院两级管理体制改革之学校教学评价及绩效分配改革，出台相关制度，激励教师提升自身教学水平，提高教学质量。	重点
	2. 新增省级卓越工程师学院、省级研究生工作站1个及以上。	重点
	3. 建立以学位授予质量为中心的全过程质量监控体系，新增省优秀硕博学位论文7篇。	重点
	4. 组织召开常州大学第二次研究生教育大会，扎实推进学术学位与专业学位研究生教育分类发展。	重点
	5. 调整博士研究生修业基本学制，修订学位授予标准。	基本
	6. 建成15个以上省级和校级企业研究生工作站，新增5个以上产业教授。	基本
	7. 加强研究生核心课程、高水平教材和优质教学案例库等资源建设。	基本
	8. 健全导师遴选标准和培训机制，力争获省级“十佳导师”“十佳导师团队”提名奖各1项。	基本
	9. 全年实现社会捐赠30万元。	基本
党委研究生工作部 党委学生工作部 党委人民武装部 学生工作处 （合署）	1. 构建就业育人服务体系，打造专家型队伍；组织职业生涯规划大赛，开展GYB、SYB及核心就业能力培训；开展校院两级“访企拓岗促就业”专项行动，推进职业生涯教育基地建设；本科毕业生初次去向落实率达到80%，年终就业率超过90%。	重点
	2. 创新招生宣传方式，推动线上线下深度融合，加强招生宣传人员队伍建设；推动完善“招生—培养—就业”联动机制，同步提升专业录取有志愿率和就业质量。	重点
	3. 深入实施青少年心理健康“润心”行动，加强专兼职心理健康队伍和学生心理委员队伍建设；推进西太湖校区心理积极体验中心的规划和建设；为心理障碍学生就医开通校内通道。	重点
	4. 实施考研升学质量提升行动，制定学风建设工作专项活动方案，建立健全学风建设长效机制，全面打造“学在常大”的学风品牌；研究生报考率达到67%，普高类本科生升学率达到30%。	重点
	5. 提升研究生教育管理服务水平，毕业去向落实率达到92%、考博升学率达到7%。	重点
	6. 全面落实“铸魂育人”行动，优化完善学生工作制度体系；精心做好校大学生年度人物、三好学生、优干等优秀学子评优表彰活动。	基本
	7. 开启“一站式”学生社区第二期试点工作，打造常大特色的“一站式”社区建设。	基本
	8. 开展智慧学工线上服务平台一期建设，主要包括基本数据管理、辅导员/班主任管理、迎新管理、学生日常管理、综合获奖管理、数据对接、学工系统数据填报等内容。	基本
	9. 完善资助育人体系，积极探索精准认定、精准资助和精准管理的精准资助工作机制，从经济资助逐步延伸到精神、技能帮扶。	基本
	10. 落实党管武装责任，创新国防教育形式，统筹做好学生军事技能训练、军事理论课教学及征兵工作。	基本
	11. 落实加强新时代高校辅导员队伍建设行动方案，制定《辅导员队伍建设五年建设行动规划》《辅导员年度考核实施细则》，修订《辅导员队伍建设规定》；构建分层递进的卓越培训体系，入围江苏省“最美辅导员”暨辅导员年度人物1人。	基本
	12. 主持完成关工委具体工作不少于1项。	基本
	13. 全年实现社会捐赠50万元。	基本
科学技术处 军工办公室 （合署）	1. 推进校院两级管理体制改革之学校科研评价及绩效分配改革，出台相关制度，激发科技人才创新活力。	重点
	2. 获批国家自然科学基金80项，其中人才项目1项。	重点
	3. 实现全年各类纵向科研到款1亿元。	重点
	4. 获批国家级重大、重点科研项目5项。	重点
	5. 新增国家级重点实验室、工程中心、创新中心1个。	重点
	6. 在Nature、Science等期刊及其子刊发表高水平论文1篇。	重点
	7. 新增教育部国际合作联合实验室、省部级及以上重点实验室、工程中心等科研平台。	重点
	8. 组织申报省部级以上科技成果奖50–60项，获批省部级以上科技成果奖20项以上，包括国家级科技成果奖、中国专利奖、中国国际科学技术合作奖、国防科学技术奖、军队科学技术奖、国务院各部门科技进步奖、教育部高等学校科学研究优秀成果奖1个及以上，省部级科技成果奖一等奖2项。	重点
	9. 力争授权发明专利600件、外国专利申请30件、外国专利授权5件，完成以许可、转让和作价入股等形式的专利转化60个。	基本
	10. 三大检索收录论文数超过1000篇。	基本
	11. 落实保密责任，力争承担国防项目1-2项。	基本
	12. Nature Index排名全国高校前70位。	基本
	13. 全年实现社会捐赠20万元。	基本
产学研合作处	1. 开展产业科技创新中心建设，加强科技自立自强对产业高质量发展的战略支撑。	重点
	2. 全年横向科研到款额1.8亿元，科技合同成交额6亿元。	重点
	3. 落实“千师千企”年度行动目标完成工作。	重点
	4. 推进校院两级管理体制改革之学校科研评价及绩效分配改革，出台相关制度，激发科技人才创新活力。	基本
产学研合作处	5. 加快建设产教融合的技术转移体系，设立新型研究院，大力支持科研人员、科研成果“走出去”，推进技术转移分中心法人化市场化运营工作。	基本
	6. 获批石油石化行业重点实验室、工程中心等研发平台1个。	基本
	7. 全年实现社会捐赠20万元。	基本
人文社科处	1. 获批国家社科基金项目20项，其中国家级重大、重点科研项目7项。	重点
	2. 推进校院两级管理体制改革之学校科研评价及绩效分配改革，出台相关制度，激发科技人才创新活力。	重点
	3. 全年科研横向经费到款2000万元。	重点
	4. 获批教育部高等学校科学研究优秀成果奖1项、江苏省哲学社会科学优秀成果奖3项。	重点
	5. 新增省部级人文社科研究基地1个。	重点
	6. 推进高水平大学建设高峰计划“新业态与社会治理领域的系统构建”“特色新型智库与提升社会服务能力建设”项目年度任务落实。	重点
	7. 获省部级领导人肯定性批示资政建言报告1篇，产出高影响力决策咨询成果10项。	重点
	8. 发表C类及以上论文50篇，出版高水平学术专著15部。	基本
	9. 资助承办高层次学术会议5场。	基本
能源化工行业创新处 创新联合体办公室 协同创新管理办公室（合署）	1. 全面深化与三大石油公司及下属企业的合作共建，推动与中国海油成立创新联合体，继续推动与中石化二级单位共建创新联合体1-2个。	重点
	2. 持续推进创新联合体、协同创新中心机制体制建设。	基本

部门	2024年度主要工作任务指标	分类
能源化工行业创新处 创新联合体办公室 协同创新管理办公室 （合署）	3. 组织召开创新联合体相关工作会议2次、协同创新中心相关工作会议1次。	基本
	4. 深入促成与联合单位、协同单位的合作，科研（或相关专项）到款4000万元。	基本
	5. 持续促进北京化工大学-常州大学协同创新中心共建工作。	基本
	6. 协调配合江苏省教育厅完成2个省级协同创新中心绩效验收工作。	基本
	7. 加强与三大石油公司等行业企业合作，力争获批行业项目70项，全年行业科研到款力争完成1亿元。	基本
国际交流处 港澳台事务办公室 （合署）	1. 新增非独立法人中外合作办学机构和中外合作办学项目1个。	重点
	2. 新增教育部国际合作联合实验室等国际科技合作平台1个、高等学校学科创新引智基地1个。	重点
	3. 新增国际合作交流合作项目5项、科研合作项目1项。	基本
	4. 新增一流专业点与国外知名高校合作学生交换项目2项，实现学生出国（境）交流学习比例不低于3%。	基本
	5. 规范孔院孔课管理，加强孔院孔课内涵建设。	基本
	6. 做好全年校组团因公出访工作。	基本
	7. 制定出台学校国际会议管理办法。	基本
财务处	1. 推进校院两级管理体制改革，制定出台《校院两级财务管理实施办法》，充分发挥学院的自主性和积极性。	重点
	2. 多措并举推进增收节支，积极争取中央、省、市等外部资金，深入推进银校合作，拓宽学校筹资渠道，全校年度办学经费达到16亿元。	重点
	3. 建立健全财务管理制度，完善内部控制建设，优化财务服务和管理流程，规范学校财务行为，降低学校财务风险，促进学校可持续发展。	基本
	4. 全面落实预算绩效管理一体化，重点压减一般性支出；积极开展学校整体绩效评价和专项绩效评价工作，着力提高资源配置效率和使用效益；稳妥推动债务化解工作。	基本
	5. 建立健全财会监督体制机制，强化财务服务和监督职能，全面提高学校财务治理现代化水平。	基本
	6. 数字赋能促进服务效能提升，推进财务数据与校内资产数据、科研数据等互通互联，以及财务信息系统与银行、国库集中支付等外部系统的对接。	基本
	7. 全面提升财会人员综合素养，加强进阶式发展的会计人员队伍建设。	基本
	8. 全年实现社会捐赠60万元。	基本
审计处	1. 强化内控审计和绩效审计，围绕预决算、资产、收入、支出、合同管理、采购、工程项目、财政专项项目等八大类经济活动，评价学院（部门）内部控制设计和执行情况。	重点
	2. 不断深化审计整改，压实整改责任，强化结果运用，加强审计监督与其他监督力量的协作配合。	重点
	3. 探索经济责任审计“以任中审计为主，党政同责同审”新模式，规范权力运行。	基本
	4. 持续完善内部审计体制机制，促进审计委员会牵头抓总。	基本
	5. 抓紧做实基建工程结算审计复核，做到应扣尽扣，应减尽减，核减率超2023年。	基本
	6. 根据上级主管部门及学校要求开展相关审计专项。	基本
实验室建设与管理处	1. 健全实验室安全责任体系和管理制度，杜绝实验室发生安全责任事故；与地方合作开展实验室安全联防联控综合应急演练，提高实验室安全应急处置能力；实验室安全教育与培训不少于10批次，覆盖师生不少于2000人；做好实验室安全检查、安全隐患责任责任追究。	重点
	2. 做好2024年度学校装备计划的预算编制，并组织实施和协调推进，新增教学科研设备值0.6亿元。	基本
	3. 做好学校全年人才专项、央财等资金项目的执行推进工作，提升计划采购管理水平和效能。	基本
	4. 持续推进实验室特种设备规范化管理，按时完成实验室各类特种设备定期检查检验，组织特种设备事故应急演练。	基本
	5. 做好实验室各类安全信息数据的收集、统计以及危化品全生命周期管理；及时对危化品领用台帐、核销记录、库存量变更等进行跟踪监管，督促指导全校实验室安全事故隐患整改到位。	基本
	6. 持续做好实验室危险废物分类管理，组织实验室危险废弃物管理知识培训，提升实验室“三废”管控和处置水平。	基本
	7. 加强实验室管理队伍建设；在2023-2024年江苏省实验室工作先进集体和先进个人评选中再获佳绩。	基本
国有资产管理处 采购与招标管理办公室 （合署）	1. 推进校院两级管理体制改革之学校资源配置改革，出台相关制度，全面加强绩效管理，着力提升资源使用效果。	重点
	2. 统筹组织省国有资产管理绩效评价工作，力争考核“优秀”，确保高质量考核国资分项达到1.5分。	重点
	3. 落实智慧校园整体部署，提高采购效率，防范采购风险，强化过程监督，建设“规范、集约、高效”的采购招标全流程管理系统。	基本
	4. 防范恶意低价中标，节约学校办学资金，集中遴选优质供应商库，提高专业化服务能力。	基本
	5. 加强对采购代理机构监督管理，出台《常州大学采购代理机构管理办法》，建立以质优价廉采购结果和用户满意度高为导向的考核机制。	基本
	6. 高质量服务学校教学科研、人才培养、服务保障的需求，高效落实西太湖校区12#、13#学生公寓楼装备建设等学校重要项目的采购与招标。	基本
	7. 秉承“节约增效”原则，优化校内国有资产管理绩效评价和资产清查盘点工作，盘活闲置资产，延长资产使用年限。	基本
质量管理与评估中心	1. 高质量通过新一轮本科教育教学审核评估，做好自评自建、线上评估、入校评估、限期整改等工作。	重点
	2. 持续推进工程教育专业认证工作，组织受理专业自评及现场考查工作；组织符合认证条件专业积极申请2025年工程教育专业认证。	基本
	3. 根据省评估院抽取情况，组织相关专业参加江苏省专业综合评估工作；组织舞蹈表演、集成电路设计与集成系统专业参加江苏省新设专业评估工作。	基本
	4. 组织受理的社会工作、法学专业完成现场考查（或预检查）；组织已通过校内认证的文科专业申请2025年长三角新文科教育专业认证。	基本
	5. 组织受理的金融工程、西班牙语、环境设计等3个专业完成校内专业认证；组织申请2025年校内专业认证。	基本
	6. 组织完成2024年校内课程评估的评审等工作；组织申请2025年校内课程评估。	基本
	7. 完成《高等教育质量监测国家数据平台》年度数据采集上报工作，形成分析报告。	基本
	8. 组织撰写《本科教学质量报告》和《研究生教育发展质量年度报告》。	基本
	9. 组织开展青年教师课堂教学技艺大赛。	基本
党委安全保卫部 安全保卫处 （合署）	1. 开展安全生产治本攻坚三年行动，深化高质量平安校园建设，健全完善与公安、消防等部门协同联动机制，确保全年无安全责任事故。	重点
	2. 提升交通服务管理能力，维护校园交通安全。	重点
	3. 做好政保工作，维护校园政治稳定；推进师生安全教育，强化安全防范意识。	基本
	4. 完善制度体系建设，修订更新应急预案及其他规章制度文件。	基本
	5. 推进技防设施建设，完善重点部位防范。	基本
	6. 健全安全生产责任体系，持续开展安全专项整治。	基本

部门	2024年度主要工作任务指标	分类
后勤管理处 基建处 (合署)	1. 严格落实安全责任制，确保全年无安全责任事故。	重点
	2. 美化升级部分宿舍楼设施设备，提升学习生活环境品质。	重点
	3. 做好教职工体检、新生体检、结核筛查等医保工作。	重点
	4. 加快推进“省属高校学生宿舍重点建设项目”实施，全力做好西太湖校区12#、13#学生公寓校方实施项目，确保按期竣工验收并交付使用。	重点
	5. 以科教城校区文约楼、知行楼等改造工程为实施案例，规范校内维修改造项目施工阶段流程，确保学校维修改造投资效益。	基本
	6. 践行低碳节能，建设美丽校园，提升校园基本公共服务能级。	基本
	7. 做好科教城校区校园出新工程，加强对校园设施设备的检修维护和更新换代。	基本
	8. 着眼长远、充分论证，优化功能布局，配合发规处做好东区宿舍项目建议书及可研报告。	基本
	9. 全年实现社会捐赠5万元。	基本
西太湖校区管理委员会	1. 严格落实安全责任制，确保全年无安全责任事故。	重点
	2. 做好校区运行和续建工程施工并存环境下的校园后勤保障和安全管理工作的。	重点
	3. 做好图文信息中心楼、博雅居12#、13#学生公寓楼的装备建设计划方案并组织实施。	基本
	4. 配合发规处、国资处等相关部门做好用房调整、搬迁工作。	基本
	5. 配合基建处等相关部门做好续建工程各类方案优化工作。	基本
	6. 全年实现社会捐赠5万元。	基本
信息化建设与大数据处	1. 持续推进全校信息系统建设和数据交互共享，高标准建好校园“全量数据中心”。	重点
	2. 高质量完成西太湖校区12#、13#学生公寓楼弱电信息化建设。	重点
	3. 持续强化校园网络信息安全防范，健全与公安、网信、工信等部门协同联动机制。	基本
	4. 改造完善提升学校数字化教育基础网络设施，保障教育信息化的应用需求。	基本
	5. 持续推进计算机实验中心机房的各项改造与建设。	基本
	6. 做好学校数据分析、数据安全管理工作，指导各部门业务系统建设、运维和数据统计工作。	基本
	7. 全年实现社会捐赠15万元。	基本
机关党委	1. 成立机关青年联合会，搭建机关年轻干部学习、交流、合作、联谊平台，实现年轻干部自我管理、自我教育、自我提升。	重点
	2. 开展机关党委党纪学习教育，有效提升机关部门工作作风，走好全校“第一方阵”。	重点
	3. 贯彻落实“强基创优”计划，遴选党支部参与各级样板支部培育创建工作。	基本
	4. 以各级“两优一先”评选为契机，选树一批机关党员、基层党组织先进典型，加强对先进典型的宣传推广。	基本
	5. 开展“机关党支部家家访、书记人人谈”活动，把调研机关党支部建设现状与加强党建引领结合起来，优化支部建设路径，努力实现党建与业务工作“一融双高”。	基本
工会	1. 组织召开十届教代会暨十二届工会二次会议；民主管理向基层延伸，实现二级教代会全覆盖。	重点
	2. 深入开展“送温暖”行动，做好集体福利慰问工作以及各类走访慰问工作。	重点
	3. 落实教代会提案工作制度，确保提案 100%办结。	基本
	4. 关注民生，回应民生关切，协调推进民生实事落实。	基本
	5. 履行工会政治职能，通过形式多样的活动，加强对教职工的思想政治宣传教育和引领。	基本
	6. 牵头做好教职工大病医疗互助工作，加大对困难教职工帮扶力度。	基本
	7. 围绕“快乐工作 健康生活”开展系列活动，缓解心理压力，营造良好氛围，增强归属感和幸福感。	基本
	8. 关心青年教师，促进他们成长成才。关心女职工，维护女职工合法权益。	基本
	9. 落实上级工会及校党委工作要求，不断加强工会自身建设。	基本
	10. 主持完成关工委具体工作不少于1项。	基本
团委	1. 获得第十四届“挑战杯”大学生创业计划竞赛国赛金奖1项、优胜杯1次。	重点
	2. 新增全国大学生艺术展演奖1个及以上。	重点
	3. 开展团员和青年主题教育，实施“信仰公开课”计划，开展“信仰公开课”“领航·开学第一课”校级示范课。	基本
	4. 筹备召开共青团常州大学第十一次代表大会。	基本
	5. 举办常州大学青年马克思主义学院第十五期培训。	基本
	6. 举办常州大学第二十八届大学生科技学术节和第四十届校园文化艺术节。	基本
	7. 开展2024年度全国大中专学生志愿者暑期“三下乡”社会实践活动，获得先进单位；培育、选送优秀志愿服务项目参加中国青年志愿服务项目大赛。	基本
	8. 举办迎2024级新生军训慰问演出。	基本
	9. 筹备召开常州大学第十六次学生代表大会、第五次研究生代表大会。	基本
	10. 主持完成关工委具体工作不少于1项。	基本
	11. 全年实现社会捐赠20万元。	基本
离退休党委 离退休工作处	1. 贯彻落实上级党委有关离退休教职工相关待遇政策，常态化做好关心慰问工作。	基本
	2. 高质量完成离退休教职工健康体检工作和2023年大病材料收集初审工作。	基本
	3. 组织重阳节活动，日常开展丰富多彩的文体活动，促进离退休教职工身心健康。	基本
	4. 认真履行关工委秘书处职责，为关工委工作开展提供保障，主持完成关工委具体工作不少于1项。	基本
图书馆党总支 图书馆	1. 完善西太湖校区图书馆的空间布局，启动打造未来学习中心。	重点
	2. 拟定流通服务部服务外包方案，保障高质量的读者服务品质。	重点
	3. 贯彻落实“强基创优”计划，遴选党支部参与各级样板支部培育创建工作。	基本
	4. 完成2024年纸质图书和数据库的采购任务。	基本

部门	2024年度主要工作任务指标	分类
图书馆党总支 图书馆	5. 完成350个科技查新报告、查收查引任务和ESI学科分析报告。	基本
	6. 举办常州大学第十四届读书月活动，积极推进文化建设。	基本
档案馆 校史馆 (合署)	1. 贯彻落实《中华人民共和国档案法实施条例》，修订《常州大学档案管理办法》，进一步规范档案工作。	重点
	2. 完成2018-2019年档案数字化加工工作。	基本
	3. 编撰《常州大学年鉴（2023年）》。	基本
	4. 做好2023年度档案归档工作。	基本
学报编辑部	1. 加强专题策划和组稿约稿，提高期刊内容学术质量；	重点
	2. 加强程序管理和过程监控，确保期刊差错率控制在万分之二以内；	重点
	3. 加强稿件采编的规范管理，提高审稿效率，确保准时出刊；	基本
	4. 推进创办自科学报英文新刊；	基本
	5. 自科学报复合影响因子不低于0.633；社科学报复合影响因子不低于1.171。	基本
	6. 注重期刊数字化建设，推进两刊数字出版工作。	基本
分析测试中心	1. 健全大型仪器设备校内外开放共享制度，规范共享平台的使用，完善大型仪器专兼职管理人员定岗定编和人员绩效考核。	重点
	2. 分析测试中心实现大型仪器24小时开放共享，获批CMA资质。	基本
	3. 加强高水平、专业化测试队伍建设。	基本
	4. 探索市场化运行机制，提升服务地方经济社会发展能力和创收能力。	基本
继续教育学院 李公朴社会教育学院 培训中心 (合署)	1. 面向行业和地方人才培养需求，开展高层次、多类型、多层次的职业教育、岗位技能培训等，培训人次不少于10000人，加强规范收费管理，实现社会培训收入1700万元。	重点
	2. 深化继续教育改革，加强教学督导、数字课程建设等工作，切实提高人才培养质量。	基本
	3. 严格规范学历继续教育管理，扩大教育服务覆盖面，为地方经济发展培养应用型人才，实现各类学历教育（含自学考试）招生10000人。	基本
	4. 全年实现社会捐赠30万元。	基本
海外教育学院党总支 海外教育学院	1. 统筹学校中外合作办学本科项目人才培养，本科新生专业录取有志愿率达到90%。	重点
	2. 本科毕业生初次去向落实率达到80%、年终去向落实率达到93%。	重点
	3. 贯彻落实“强基创优”计划，遴选党支部参与各级样板支部培育创建工作。	基本
	4. 在校留学生比例达到2.5%；重点拓展博、硕士专业和学历生规模，学历留学生人数保持在500人左右，其中研究生人数占比超过30%。	基本
	5. 新建来华留学生中国国情教育基地2个、来华留学生海外生源基地1个。	基本
	6. 加强思想政治教育研究团队建设，获校辅导员年度人物（素质能力竞赛）培育计划或其他荣誉1人；获校大学生年度人物或其他荣誉1人、培育计划1人。	基本
	7. 开展考研教育服务保障工作，硕士研究生报考率不低于70%，升学率（含境外升学）达到80%。	基本
	8. 举办由院士、知名学者或企业家主讲的创新创业类讲座。	基本
	9. 新增学生出国（境）交流学习比例不低于在校生总人数2%（含境外升学）。	基本
	10. 申报中国国际大学生创新大赛校赛10项。	基本
华罗庚学院党总支 华罗庚学院	1. 持续推进基础学科拔尖创新人才培养体系建设。	重点
	2. 本科毕业生初次去向落实率达到80%、年终去向落实率达到93%。	重点
	3. 获省本科优秀毕业设计（论文）一等奖或优秀团队1个。	重点
	4. 贯彻落实“强基创优”计划，遴选党支部参与各级样板支部培育创建工作。	基本
	5. 共建省内外高校荣誉学院，推进荣誉课程、荣誉教师、荣誉学分、荣誉学位等荣誉体系建设。	基本
	6. 举办由院士、知名学者或企业家主讲的创新创业类讲座。	基本
	7. 申报大学生创新创业计划项目8项、中国国际大学生创新大赛校赛35项。	基本
	8. 研究生报考率达到90%。	基本
	9. 新增学生出国（境）交流学习比例不低于在校生总人数1.2%（含境外升学）。	基本
	10. 实施高水平学科竞赛、双创计划。	基本
	11. 全年实现社会捐赠10万元。	基本
中以机器人产业学院党总支 中以机器人产业学院 中以科创学院 (合署)	1. 获批国家级教学平台1个。	重点
	2. 加强项目制引领的课程资源建设，新增国家级课程1门、省级及以上教材1-2门（部）。	重点
	3. 获省本科优秀毕业设计（论文）一等奖或优秀团队1个。	重点
	4. 获中国国际大学生创新大赛省赛一等奖1个。	重点
	5. 负责I级竞赛获国奖赛事3个。	重点
	6. 总结提炼硬科技创业导向的产业创新人才培养，发表相关高水平论文1-2篇、专著1部。	重点
	7. 本科毕业生初次去向落实率达到80%、年终去向落实率达到93%。	重点
	8. 贯彻落实“强基创优”计划，遴选党支部参与各级样板支部培育创建工作。	基本
	9. 举办由院士、知名学者或企业家主讲的创新创业类讲座。	基本
	10. 申报大学生创新创业计划项目5项、中国国际大学生创新大赛校赛35项。	基本
	11. 研究生报考率达到70%。	基本
	12. 新增学生出国（境）交流学习比例不低于在校生总人数1.2%（含境外升学）。	基本
	13. 全年实现社会捐赠30万元。	基本

部门	2024年度主要工作任务指标	分类
应用技术学院	1. 推进“4+0”项目学生学业规划工作、考研引导和就业指导工作，本科毕业生初次去向落实率达到80%、年终去向落实率达到93%。	重点
	2. 做好2024年转段升学及录取工作。	重点
	3. 申报2024年江苏省现代职业教育体系贯通培养项目。	基本
	4. 做好2022-2024年度学院现代职教体系专本贯通教育教学改革研究课题结题验收与本年度课题立项工作。	基本
	5. 组织开展合作项目院校学生夏冬令营，推进贯通项目学生参与科技创新活动。	基本
	6. 做好“4+0”项目学生奖助贷工作和对口专业交流工作。	基本
创新创业学院 江苏省技术转移 (常州大学)研究院 (合署)	1. 备战中国国际大学生创新大赛省赛、国赛，实施“禾苗计划、登峰计划”等，获得国赛金奖1项。	重点
	2. 加强学校I级竞赛组织管理，全国普通高校大学生竞赛排行榜历轮排行总榜（本科）全国前110名。	重点
	3. 新增数学建模竞赛国赛一等奖5个。	重点
	4. 新增“外研社·国才杯”全国大学生外语能力大赛金奖1个。	重点
	5. 新增中国话剧（戏剧）“金狮奖”、中国戏剧奖、中国电影华表奖、中国电影百花奖、中国电影金鸡奖、中国电视剧飞天奖、中国国际动漫节“金猴奖”、中国广播影视大奖、全国大学生艺术展演奖1个及以上。	重点
	6. 新增奥林匹克运动会、亚洲运动会、世界大学生运动会、全国运动会获得金牌1个及以上。	重点
	7. 新增国家级课程1门。	重点
	8. 完善常大特色创新创业体系，完成“国家级创新创业学院”年度建设任务，完成校级师资培训2次、省级以上师资培训2次。	基本
	9. 营造校园创新创业文化氛围，推进常创书院建设，利用常创联盟等平台，举办“常州大学双创学习节”1次、沙龙2期、讲座20次。	基本
	10. 争取获批省级以上大学生创新创业计划项目130项。	基本
	11. 完成“首批省级大学生创新创业实践教育中心”验收工作。	基本
	12. 探索技术-科学公司转移模式、技术-项目合同转移模式和技术-人才转移模式的研究，培养技术转移经理人/经纪人200名、技术转移研究生50名。	基本
	13. 全年实现社会捐赠10万元。	基本
资产经营管理 有限公司党总支 资产经营管理有限公司	1. 构建“1+N+X”创新体系，支持孵化常大师生创新创业企业15家；大学科技园新招引入孵企业20家，服务企业申报高新技术企业5家，科技型中小企业10家。园区实现产值不少于6个亿。	重点
	2. 西太湖科技园启动国家级科技企业孵化器申报工作；新招引入孵企业10家，其中新引进科技型中小微企业3家；申报高新技术企业2家，通过1家，新增龙城英才企业1家；新授权有效发明专利3件；签订产学研合同2项、举办双创活动2次。	重点
	3. 化工设计院2024年按照新资质标准，完成化工乙级设计资质的换证延续工作。积极推进改制工作，为申请甲级资质做好准备。全年实现产值1000万元。	重点
	4. 聚焦师生需求和学校高质量发展需要，加强后勤服务内涵建设，提升服务保障成效。	重点
	5. 促进校属企业健康发展。 强化内部治理，增强营收能力，制定《常州大学资产经营管理有限公司员工管理办法（试行）》等管理制度。	基本
	6. 严格按照上级要求，确保出租出借流程规范。完成学校经营性房产土地新一轮出租出借，租金应收尽收。	基本
	7. 推进金坛零碳教育科创园运营工作，组建优化管理团队和服务团队，做好校内外服务工作。	基本
	8. 技术转移公司联合企业申请包括江苏省重点研发计划项目等项目。与溧阳市政府、科技局等相关部门对接工作，努力推进“常州大学溧阳新能源产业研究院”建设工作，完成整体方案装修设计工作，力争2024年8月左右实现入驻。	基本
	9. 严格落实安全责任制，确保全年无安全责任事故。	基本
	10. 全年实现社会捐赠35万元。	基本
怀德学院党委 怀德学院	1. 以江苏省独立学院专业综合评估为契机，以一流专业的培育申报、建设验收为抓手，持续加强内涵建设，创建院级一流专业、一流课程。	重点
	2. 完善实验室标准化建设，推进D8工程楼配套改造。	重点
	3. 强化党的全面领导，学习贯彻党的二十大和常大第三次党代会精神，组建各类宣讲团，筑牢意识形态阵地，加强基层党组织和干部队伍建设，进一步打造怀德党建品牌。	基本
	4. 引育结合，分类分级进行师资培训，建设高质量的师资队伍。	基本
	5. 深入开展创新创业工作，积极参加“挑战杯”“互联网+”等竞赛活动。	基本
	6. 推进招生就业工作，完善考研宣传、指导、帮助等方式，提高就业率和考研率。	基本
	7. 继续深化校园文化建设，统筹推进校园整体氛围营造，开展形式多样的校园文化活动。	基本
	8. 教务系统全面更新，为师生搭建更加方便快捷的服务平台。	基本
	9. 完善智慧校园的多项新增功能，做好环境治理、安全保障工作。	基本